



ANTON VAN DUINKERKEN
LPS basisonderwijs & kinderopvang



Informatiegids 2025-2026

Locatie: Bereikbaarheid:
Smitsstraat 29
4623 XP Bergen op Zoom

Telefoon: 0164 – 24 06 46
E-mail: antonvanduinkerken@lpsnet.nl



VOORWOORD

Beste ouders,

In deze gids vindt u alle belangrijke informatie over onze school. Naast algemene informatie en praktische zaken kunt u ook lezen welke plannen wij hebben voor het komende schooljaar.

Meer informatie over onze school treft u op onze website www.lps-antonvanduinkerken.nl. U treft daar ook onze jaarkalender 2025-2026.

Het laatste nieuws en belangrijke zaken vanuit de school of vanuit de groep ontvangt u via de Parro-app.

Zoals u weet valt onze school onder de Lowys Porquinstichting. De bovenschoolse schoolgids hoort integraal bij onze schoolgids en bevat extra informatie die betrekking heeft op alle scholen die onder onze stichting vallen. Ook deze gids treft u op onze website.

Onze school hecht veel waarde aan de betrokkenheid van u als ouder. Wij hopen dat deze gids ertoe bijdraagt dat u goed op de hoogte bent van ons schoolbeleid. In deze gids kunt u daar meer over lezen.

Wilt u de warme, open en vertrouwde sfeer op onze locatie ervaren en kennis maken met de opvang of de school, maak dan een afspraak via onze website of loop gezellig binnen.
U bent van harte welkom!

Namens het gehele team van Anton van Duinkerken wens ik u veel leesplezier,

Pieter Krebbekx
locatiedirecteur





1 INHOUD

VOORWOORD	2
2 INLEIDING	5
2.1 De locatie.....	5
2.2 De naam van de locatie	5
2.3 Het College van Bestuur Lowys Porquinstichting.....	5
3 WAAR WE VOOR STAAN.....	6
3.1 De locatie is een veilige leefgemeenschap	6
3.1.1 Wat vinden wij belangrijk?	6
3.2 De locatie is een leergemeenschap.....	7
3.2.1 Hoe en wat wordt er geleerd?	7
3.2.2 Het kind centraal	7
3.3 Ons aanbod	7
3.3.1 Lezen.....	7
3.3.2 Rekenen en taal	8
3.3.3 Antons Atelier.....	8
3.3.4 burgerschap	8
3.3.5 Sociaal emotionele vorming	9
3.3.6 Partner in natuur- en duurzaamheidseducatie	9
3.3.7 Bewegingsonderwijs	9
3.3.8 Gymtijden.....	9
3.3.9 Overige vakgebieden.....	9
3.3.10 Wat leren de kinderen in groep 1/2?	10
3.4 Extra activiteiten	10
3.4.1 Verkeer.....	10
3.5 Beeldopname op school	11
4 DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS.....	12
4.1 De organisatie in groepen	12
4.2 De taakverdeling	12
4.3 Ons team	13
5 ELK KIND HEEFT ONZE ZORG	14
5.1 Leerlingvolgsysteem.....	14
5.2 werken vanuit doelen.....	14
5.3 Portfolio.....	15
5.4 Kindgesprekken	15
5.5 Van de opvang naar de basisschool	15
5.6 Het schoolondersteuningsplan	15
5.7 Aanmelden/ inschrijven	17
6 OUDERBETROKKENHEID.....	18
6.1 Oudergesprekken	18
6.2 Meedoen met taalactiviteiten.....	18
6.3 Medezeggenschapsraad (MR) en gemeenschappelijke MR (GMR)	18
6.4 Ouderpanel.....	19
6.5 Activiteitencommissie (AC)	19
7 RESULTATEN.....	20
7.1 Inspectierapport.....	20



8	PRAKTISCHE INFORMATIE	22
8.1	De schooltijden.....	22
8.2	inlooptijden	22
8.3	continurooster.....	22
8.4	Parro.....	22
8.5	Schoolvakanties en vrije dagen	23
8.6	Urenberekening	24
8.7	Traktaties.....	24
8.8	Schorsen en verwijderen van kinderen.....	24
8.9	Verlof aanvragen, verzuim en leerplicht	24
8.9.1	Verlof voor religieuze doeleinden	25
8.10	Wet op de persoonsgegevens (AVG)	25
8.11	Klachtenregeling.....	25
8.12	tevredenheidsonderzoek	26
8.13	Interne vertrouwenspersoon	26
8.14	Externe vertrouwenspersoon	26
8.15	Verzekeringen	27
8.16	Ouderbijdrage en sponsoring.....	27
8.17	Peuteropvang	27
8.18	Buitenschoolse opvang	28
8.19	Jeugdzorg en meldcode.....	28



2 INLEIDING

2.1 De locatie

Anton van Duinkerken is een locatie voor opvang van onderwijs aan kinderen in de leeftijd van 2 tot en met 13 jaar. De school ligt in Bergen op Zoom Oost, in het gebied dat ook wel Gageldonk-2 wordt genoemd. De wijk is grotendeels gebouwd in de jaren tussen 1968 en 1973. Bijna al onze kinderen wonen ook in dit gebied. De samenstelling van de populatie in deze wijk is zeer gevarieerd, de schoolbevolking is hier een afspiegeling van.

2.2 De naam van de locatie

De naam Anton van Duinkerken is afkomstig van de Bergse schrijver Willem Asselbergs (1903-1968), die onder dit pseudoniem schreef. Op 1 augustus 1985 ontstond Basisschool Anton van Duinkerken door een fusie van de Anton van Duinkerkenschool en kleuterschool De Gageltjes, eerder opgericht in respectievelijk 1970 en 1973. Later is hier ook de kinderopvang bij gekomen en werd Anton van Duinkerken een Integraal Kind Centrum, IKC.

2.3 Het College van Bestuur Lowys Porquinstichting

Anton van Duinkerken is onderdeel van de Lowys Porquinstichting. Meer informatie over de stichting en de daarbij horende locaties kunt u vinden op: www.lowysporquin.nl.





3 WAAR WE VOOR STAAN

3.1 De locatie is een veilige leefgemeenschap

De locatie: dat zijn wij met zijn allen. Alle kinderen, de ouders/verzorgers van de kinderen en de mensen die er werken vormen samen het gezicht van de Anton van Duinkerken.

Onze locatie is als het ware een samenleving in het klein. De meeste kinderen uit de wijk zitten op de Anton van Duinkerken. Zo'n 190 kinderen, die elk uniek zijn! Dit willen we graag zo houden, want we vinden het verrijkend voor onze kinderen dat ze elkaar hier ontmoeten, leren kennen en op een goede manier met elkaar leren omgaan.

3.1.1 Wat vinden wij belangrijk?

Op onze school vinden we het belangrijk dat de kinderen een aantal waarden ontwikkelen waarbij verdraagzaamheid ten opzichte van elkaar en respect hebben voor en vertrouwen hebben in de ander een grote rol spelen. Het gaat ons om de totale ontwikkeling van het kind, niet alleen om het schoolse leren. Zo vinden we naast taal, rekenen en lezen ook het welbevinden, zelfstandigheid, omgaan met emoties, samenwerken, spontaniteit en creativiteit van belang. Ieder kind moet zich veilig, gezien en gehoord voelen en de kans krijgen om zich zo goed mogelijk te kunnen ontwikkelen binnen eigen mogelijkheden en beperkingen. We gaan uit van verschillen en aan ons de opdracht om zo optimaal mogelijk aan te sluiten bij de ontwikkeling en behoeften van ieder kind.

Het welzijn van de kinderen staat of valt met goede voorbeelden van de professionals en ouders/verzorgers. Zoals al eerder vermeld: we vinden het verrijkend voor onze kinderen, hoe verschillend hun karakter, voorkeuren, sociale of culturele afkomst ook zijn, dat ze elkaar hier ontmoeten. Onze leerlingen kunnen nu vanuit hun dagelijkse belevingswereld, ervaringen opdoen die in een later stadium zullen bijdragen aan een beter begrip voor de veelzijdige, multiculturele samenleving waarin we leven.

Om een goede sfeer te creëren hebben we met elkaar 3 leefregels opgesteld:

1. Ik ben eerlijk.
2. Ik let goed op mijn spullen en die van een ander.
3. Ik los mijn problemen op door erover te praten.

Deze regels gelden voor zowel de kinderen als de ouders/verzorgers als de professionals en komen heel het jaar door aan bod.



Gedurende de eerste weken van een schooljaar wordt gewerkt aan groepsvorming. We noemen dat de Gouden weken. De groep wordt gevormd in deze eerste weken van het jaar: Kinderen leren elkaar weer kennen na de vakantie en maken kennis met de (nieuwe) leerkracht. In deze weken worden allerlei kennismakingsspellen georganiseerd en de groep stelt de eigen groepsmissie op. Bij die missie horen ook eigen groepsregels. Als de regels worden samengesteld door de groep, dus leerkracht en leerlingen samen, dan gaan ze pas echt hun werk doen en bevorderen een atmosfeer van open communicatie



3.2 De locatie is een leergemeenschap

3.2.1 Hoe en wat wordt er geleerd?

Als locatie zijn we er in de eerste plaats natuurlijk om kwalitatief goede opvang en onderwijs te geven, overeenkomstig de Wet IKK en de Wet op Primair Onderwijs. De ontwikkellijnen binnen de opvang zijn afgestemd op de wet en de resultaatafspraken binnen de gemeente. De leerlijnen die we binnen het onderwijs volgen zijn conform de kerndoelen van de SLO (Stichting Leerplan Ontwikkeling) en gericht op het behalen van de referentieniveaus. Beide gelden voor alle basisscholen in Nederland.

3.2.2 Het kind centraal

Op onze school bepalen we welke onderwijsbehoeften elk kind heeft. Wat moeten we doen om het kind optimaal te laten presteren. We stemmen onze aanpak af op wat het kind nodig heeft om succesvol te leren: Wat heeft het kind nodig om een doel te behalen? Hoe kan het kind zich het best ontwikkelen op onze school. We bekijken op welke wijze we ons onderwijs het beste aan kunnen bieden op didactisch en pedagogisch gebied. Sommige kinderen leren het best door extra ondersteuning met materiaal, sommige kinderen hebben extra instructie nodig en andere kinderen hebben alleen een extra schouderklopje nodig. Het kind weet als beste zelf wat het nodig heeft. We betrekken de kinderen in alle groepen bij de lessen. We laten kinderen meedenken over de doelen die al behaald zijn en de doelen waar aan gewerkt gaat worden en op welke manier we dat gaan doen. Hoe we ons onderwijs organiseren leest u in hoofdstuk 4.

3.3 Ons aanbod

3.3.1 Lezen

Lezen kent een belangrijke plaats op de Anton van Duinkerken. Al in de peuter- en kleutergroepen starten we met activiteiten rond letters en boeken. Elke ochtend wordt in iedere groep bijv. voorgelezen. Vanaf groep 1 tot en met groep 8 wordt vooral de methodiek List Lezen ingezet waarbij we gebruik maken van de rijke boekenverzameling die wij als school hebben. We werken groepsdoorbrekend. Dat heeft als voordeel dat de kinderen bij de leesontwikkeling niet worden belemmerd door de jaargroep waar zij in zitten maar zich op eigen tempo en niveau kunnen door ontwikkelen.

Daarnaast wordt er door de hele basisschool heen veel individueel gelezen. Wij zijn van mening dat het leren lezen bevorderd wordt door veel leuke en interessante boeken aan te bieden op het belevingsniveau van de kinderen. Daarom komt er elke week vanuit de stadsbibliotheek een leesconsulente om de kinderen nog enthousiaster te maken voor het lezen en de professionals op de groep te helpen het leesaanbod nog beter af te kunnen stemmen. We hebben dus een officiële “Bieb Op School” bij ons waar we ontzettend trots op zijn. Lezen is namelijk niet alleen heel leerzaam, maar kan ook geen leuk zijn!





3.3.2 Rekenen en taal

De basisvaardigheden taal en rekenen worden dagelijks in de ochtend aangeboden. Op onze school maken we daarvoor gebruik van de nieuwste taal- en rekenmethodes: Taalactief en Getal en ruimte Junior. Ieder kind leert op zijn of haar eigen tempo. De rekenmethode biedt ons de mogelijkheid om gedifferentieerd te werken. Elk kind krijgt instructie op het niveau dat bij hem/haar past. Dit houdt in dat wij binnen de clusters steeds bekijken welke kinderen door de verschillende leerkrachten begeleid worden. De leerkracht bekijkt tijdens de instructie steeds of een kind na de basisinstructie zelfstandig aan het werk kan of nog extra begeleiding nodig heeft aan de instructietafel. Wanneer het kind het rekendoel beheerst mag, wordt dit door de leerkracht afgetekend. Het kind kan vervolgens extra uitdagende taken maken. Het is ook mogelijk dat het kind versnelt doorstroomt naar een andere instructiegroep. Wanneer het kind moeite heeft met bepaalde lesstof wordt dit doel in de daaropvolgende lessen herhaald. Blijft het probleem terugkeren, dan wordt in overleg met de intern begeleider speciale begeleiding georganiseerd binnen de school.

Het taalprogramma biedt ook de mogelijkheid om onderwijs op maat aan te bieden. Communicatie staat centraal bij de nieuwe methode Taalactief. Om goed te leren communiceren wordt er in de lessen veel aandacht besteed aan woordenschat, zinsbouw, taalgebruik en spelling. Deze kennis gebruiken de kinderen in de lessen meteen door zelf te schrijven, te spreken, te luisteren en te lezen. Ook bij deze vakken houdt de leerkracht steeds in de gaten welke leerlingen de doelen behalen en welke leerlingen extra hulp nodig hebben.

3.3.3 Antons Atelier

Kinderen oriënteren zich op de wereld om hen heen bij de kennisgebieden aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde en biologie. Dit schooljaar gaan we verder met het aanbieden van deze vakken op een vakoverstijgende wijze (Antons Atelier). Wij hebben alle leerdoelen die aangeboden moeten worden in beeld en passen hierop ons aanbod aan. Dat doen we steeds per thema. Door thematisch te werken creëren we de mogelijkheid om zelfontdekkend te leren: Kinderen worden uitgedaagd worden om de wereld om hen heen zelf te ontdekken. Creativiteit en probleemoplossend werken spelen daarbij een belangrijke rol. Tijdens het thema gaan kinderen zelfstandig of in groepjes op zoek naar het antwoord op de leervragen die ze over een bepaald onderwerp hebben. Vervolgens presenteren ze dit aan de groep. Hiermee bevorderen we tevens het samenwerken, creativiteit, veilig en goed omgaan met ICT-middelen, communiceren, probleemoplossend vermogen, kritisch denken en sociale en culturele vaardigheden. We verwachten tijdens de lessen een actieve rol van de kinderen, waardoor de lesstof meer gaat leven.

3.3.4 burgerschap

Op onze school geloven we dat elk kind uniek is én deel uitmaakt van een groter geheel. Ons burgerschapsonderwijs is erop gericht kinderen te laten opgroeien tot betrokken, verantwoordelijke en empathische burgers die in verbinding staan met zichzelf, de ander en hun omgeving.

We willen eigenschappen versterken zoals:

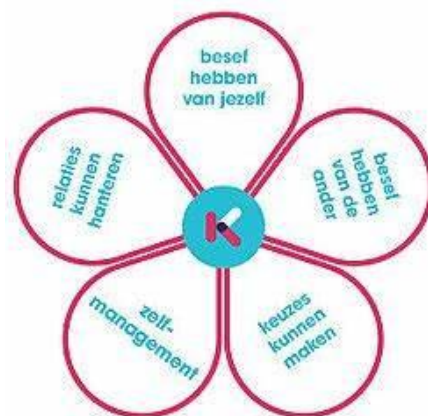
- **Betrokkenheid** – je inzetten voor klas, school en wijk;
- **Verantwoordelijkheid** – weten dat je keuzes invloed hebben op anderen;
- **Kritisch denken** – nadenken over wat je ziet, hoort en voelt;
- **Vertrouwen** – in jezelf, in anderen en in de groep;
- **Openheid en tolerantie** – ruimte laten voor verschillen;
- **Communicatieve vaardigheden** – luisteren, jezelf uitdrukken, grenzen aangeven;
- **Emotieregulatie** – herkennen en op een constructieve manier uiten van emoties.

Burgerschapsonderwijs is geen apart vak. We werken aan burgerschap tijdens de (kring)gesprekken bij de start van de dag, als onderdeel van Antons atelier en tijdens de lessen filosoferen. Ook organiseren wij activiteiten in het kader van burgerschap: o.a. een schoonmaakdag in onze wijk.



3.3.5 Sociaal emotionele vorming

Op onze school bieden we alle kinderen ook een programma op het gebied van sociale en emotionele vaardigheden. Dat doen we o.a. met de methode Kwink. Met behulp van deze methode leert uw kind belangrijke lessen voor het leven. Het oefent hiermee zijn sociaal-emotionele vaardigheden. Daarvoor is een veilige groep van belang. Een groep waarin kinderen zichzelf kunnen zijn en waarin verstorend gedrag als pesten niet voorkomt. Kwink gaat uit van 5 onderdelen: Besef van jezelf, zelfmanagement, besef van de ander, relaties hanteren en keuzes durven maken. Ze leren deze vaardigheden om later succesvol mee te kunnen doen in onze maatschappij. De lessen starten vaak met een filmpje en een verhaal, pas later bespreken we de situatie in het klaslokaal en daarbuiten. Op deze manier zorgen we voor veiligheid en maken we de les later ook steeds concreter.



3.3.6 Partner in natuur- en duurzaamheidseducatie

“Het Natuurpodium” is onze partner voor natuur- en duurzaamheidseducatie. We maken gebruik van een uitgebreid en gevarieerd onderwijsprogramma met buitenlessen in de natuur, workshops over techniek en duurzaamheid en projecten waarin onderzoeken & ontwerpen centraal staat.

Onze kinderen nemen vanaf groep 1 tot en met groep 8 deel aan de activiteiten. Leren, ontdekken en beleven kan ook buiten schooltijd op het Natuurpodium, we bevelen u dat van harte aan. Meer informatie vindt u op de site (www.natuurpodium.nl).

3.3.7 Bewegingsonderwijs

Tweemaal daags worden er bij de kleuters bewegingsactiviteiten gegeven. Bij goed weer gebeurt dit buiten. Elke week en bij slecht weer krijgen de kinderen ook een bewegingsles in de speelzaal. Er is een vakleerkracht in dienst van de school om de bewegingslessen te geven aan alle groepen. De groepen 3 t/m 8 krijgen een keer per week een extra lange bewegingsles. Deze les wordt gegeven in sporthal de Gageldonk door onze vakdocent meneer Mitchell. Deze lessen worden steeds opgedeeld in het oefenen van vaardigheden en een spelles.

3.3.8 Gymtijden

Dinsdag: 11:45-13.15 groep 7
13.15 -14.45 groep 8

Vrijdag: 10.15-11.45 groep 3 en 4
11:45-13.15 groep 5
13.15 -14.45 groep 6

Donderdagochtend: groep 1/2 a, 1/2b en 1/2 C in de speelzaal.

3.3.9 Overige vakgebieden

Op schrijfgebied gebruiken we de methode Pennenstreken. De methode helpt de kinderen een duidelijk leesbaar, vlot geschreven, schrift te ontwikkelen.

Bij verkeer ligt de nadruk op het gedrag in het verkeer. We gebruiken hiervoor de methode VVN Verkeerspoort in alle groepen. In groep 7 ondergaan de kinderen een theoretische en praktische verkeersproef.



Gezondheid is belangrijk, daarom leren we de kinderen een gezond gedragspatroon te ontwikkelen dat zowel past bij henzelf als bij de omgeving waarin ze opgroeien. Vanaf groep 1 maken de kinderen kennis met de Engelse taal! De nadruk ligt daarbij op de mondelinge taalvaardigheid.

3.3.10 Wat leren de kinderen in groep 1/2?

Binnen de kleutergroepen ontwikkelen de kinderen zich op eigen niveau en tempo en komen ze in aanraking met andere kinderen. Ze leren vooral spelend. Muziek komt elke morgen aan de orde in allerlei uitingsvormen, zoals zang, dans, het gebruik van instrumenten, drama en muziek luisteren. Verder werken de kinderen zowel 's morgens als 's middags met speelleermateriaal in de speelhoeken. Al ruim twee jaar is de peuteropvang in ons hoofdgebouw en kunnen we de peuter-/kleutersamenwerking nog verder intensiveren. We gebruiken zowel voor de peuters als de kleuters het observatie- en registratiesysteem KIIK! en de ontwikkeling van de kinderen in kaart te brengen en ons aanbod hierop af te stemmen.



3.4 Extra activiteiten

Gedurende het schooljaar zijn er vele gebeurtenissen die jaarlijks terugkeren. Om u een indruk te geven van de verschillende activiteiten volgt hieronder een overzicht per onderwerp.

3.4.1 Verkeer

Verkeerswandeling (groep 1/2 en 4)
Verkeersproef, schriftelijk en praktisch (groep 7)
Onderhouden Brabants Verkeersveiligheidslabel

Cultuur

Sinterklaasviering
Vastenavondviering
Theaterbezoek
Jeugdmonumentendag (groep 6)
Jazzconcert (groep 7)
Musical (groep 8)



Cumenu (groep 1 t/m 8)
Kinderpostzegelactie

Lichamelijke opvoeding

Sportdag
Paaslijnbaltoernooi
Paasvoetbaltoernooi

Excursies

Bos
Markiezenhof
Sociale vorming
Schoolreisje
Schoolkamp
Viering laatste schooldag
Spelletjesmiddagen
Crea middagen

3.5 Beeldopname op school

Bij diverse gelegenheden worden er weleens beeldopnamen gemaakt op onze locatie. Denkt u allereerst aan activiteiten zoals musicals, carnavalsoptocht, kamp e.d. Daarnaast kan het ook voorkomen dat er opnamen gemaakt worden van (les)situaties. Hierbij worden korte filmopnamen gemaakt met als doel stagiaires of leerkrachten te begeleiden bij hun onderwijskundige taak. Het spreekt vanzelf dat deze beelden alleen voor intern gebruik zijn en zullen na verwerking meteen verwijderd worden.

Wanneer het gaat om uw zoon of dochter wordt uiteraard uw toestemming gevraagd. Voor het gebruik van foto's en/ of beeldopnames van kinderen op onze website hanteren we een aantal basisregels om misbruik hiervan te voorkomen. In Parro kunt u aangeven of u wel of geen toestemming geeft voor het gebruik van beeldmateriaal.



4 DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

4.1 De organisatie in groepen

In groep 1/2 kiezen we bewust voor gemengde groepen van 4- tot en met 6-jarigen; in de groepen 1/2 zitten dus de jongste en de oudste kleuters bij elkaar.

Op de Anton van Duinkerken passen we het onderwijs aan op het ontwikkelingsniveau en de behoeften van het kind. De kinderen van de groepen 3 t/m 8 hebben een eigen stamgroep: groep 3,4,5,6,7 en 8. De lessen starten en eindigen altijd in deze vaste stamgroep. Voor de basisvaardigheden rekenen, taal en lezen worden de kinderen ingedeeld in niveaugroepen. In welke groep een kind ingedeeld wordt hangt af van de doelen waaraan een kind moet werken. De kinderen krijgen op deze manier altijd de instructie aangeboden die past bij hun ontwikkeling. Dit gebeurt echter wel in vaste clusters: Op de Anton van Duinkerken hanteren we vanaf schooljaar 2025-2026 de clusters van groep 4, 5 en 6 en het cluster van groep 7 en 8. De lokalen van de stamgroepen van deze groepen staan in directe verbinding met elkaar.

In de middaguren wordt gewerkt aan Antons Atelier, waarin de vakken voor wereldoriëntatie, creatieve vakken, filosoferen, Engels en begrijpend lezen in thema's aangeboden worden. Meer hiervan leest u in deze schoolgids.



4.2 De taakverdeling

Het onderwijs op de Anton wordt verzorgd door een professioneel team. Samen zetten de professionals zich in om ieder kind de begeleiding te geven die aansluit bij zijn of haar individuele ontwikkeling. Elke groep heeft een leerkracht die verantwoordelijk is voor het onderwijs in de (stam)groep. De leerkracht wordt daarbij



ondersteund door een leraarondersteuner en/of een onderwijsassistent. De intern begeleider (IB'er) is verantwoordelijk voor de zorg op school. Onze directeur is eindverantwoordelijke.

Wij zijn een lerende organisatie. Wij werken in een professionele leergemeenschap. Dat wil zeggen dat niet alleen de kinderen zich ontwikkelen, maar ook de medewerkers. Wij volgen regelmatig cursussen en opleidingen om onze competenties, specialismen en didactische vaardigheden op een hoog niveau te houden. Soms kan dit betekenen dat de kinderen hierdoor een dag vrij zijn.

4.3 Ons team

Ons schoolteam bestaat uit groepsleerkrachten en leraarondersteuners. Voor 2025-2026 ziet de groepsverdeling er als volgt uit:

CLUSTER GROEP 1/2/3
Stamgroep ½ A: juf Anoeska (ma. en don.) en juf Bianca (di., woe., vr.)
Stamgroep ½ B: juf Frikje (ma., di., woe.) en juf Liv (don., vr.)
Stamgroep ½ C: juf Marjoleine (woe. , don., vr.) en juf Nürgul (ma., di.)
Stamgroep 3: juf Merel (alle dagen)
Extra ondersteuning: juf Nienke en meneer Marlon

CLUSTER GROEP 4/5/6
Stamgroep 4: juf Mariëlle (ma., di., woe.) en juf Tineke (don.,vr.)
Stamgroep 5:meneer Colin (alle dagen)
Stamgroep 6: juf Lieke (ma. t/m don.) en juf Kadiriye (vr.)
Extra ondersteuning: juf Kadiriye, juf Lorena, juf Nienke, juf Melissa

CLUSTER GROEP 7/8
Stamgroep 7: juf Kim (ma. t/m vr.) en juf Elsa (woe., don., vr.)
Stamgroep 8: juf Elena (hele week)
Extra ondersteuning: juf Karlijn, juf Lorena

Verder zijn werkzaam op onze school:

Extra leesondersteuning onderbouwgroepen: Joyce Meeuwissen

Interne begeleiders: Frea Konings (ma. t/m don.) en Manon Huijgens (ma t/m woe)

Directeur: Pieter Krebbekx (ma. t/m vr.)

Bereikbaarheid directie

De directeur van Anton van Duinkerken, Pieter Krebbekx, is dagelijks aanwezig voor vragen. Voor ouders van kinderen die reeds ingeschreven staan is hij Parro bereikbaar. U kunt via deze app altijd een afspraak maken. Andere ouders en/of geïnteresseerden kunnen tevens telefonisch contact opnemen via 0164-240646



5 ELK KIND HEEFT ONZE ZORG

In dit hoofdstuk proberen we te beschrijven hoe we op onze school 'zorg' geven aan de kinderen.

Van elk kind op onze school houden wij een digitaal dossier bij. Dit dossier is met het oog op de privacy alleen toegankelijk voor directie, leden van het zorgteam, groepsleerkrachten en ook voor de betreffende ouders. Wanneer wij informatie aan "derden" willen doorgeven, hebben wij altijd toestemming nodig van de ouders. Het dossier bevat persoonsgegevens, rapporten, medische gegevens (o.a. van de jeugdarts en de logopedist), verslagen van oudercontacten, onderzoeksresultaten en gegevens van het leerlingvolgsysteem. Het is dus een dossier dat "groeit".

5.1 Leerlingvolgsysteem

De basisstof wordt in groep 3 t/m 8 getoetst door middel van methodegebonden toetsen. Deze toetsing is gericht op evaluatie van het aangeboden onderwijsaanbod. Ook gebruiken we methode onafhankelijke CITO- Leerling in beeld-toetsen voor rekenen, taal, spelling, technisch len begrijpend lezen.

Al deze toetsen worden opgenomen in ons leerlingvolgsysteem. Dit systeem bestaat o.a. uit toetsen voor meerdere leerstofgebieden die jaarlijks of twee keer per jaar afgenomen worden. Aan de hand van deze toetsen wordt bekeken of de leerdoelen bereikt zijn. De toetsen hebben met name een signalerende functie, zowel op leerling- als op schoolniveau

- Op leerling-niveau wordt nagegaan of de leerlingen de aangeboden leerstof beheersen en/of bepaalde leerdoelen bereikt zijn.
- Op schoolniveau wordt er op basis van de gezamenlijke leerling-resultaten een uitspraak gedaan worden over de kwaliteit. De school gebruikt de toetsgegevens om te kijken of ze de voorgenomen streefdoelen bereikt.

We volgen ook de kinderen bij hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Hiervoor gebruiken we in groep 1/2 het observatie instrument "KIIK" en in groep 3 t/m 8 Kindbegrip. Dit laatstgenoemde instrument bestaat uit leerkrachtvragenlijsten en leerlingvragenlijsten vanaf groep 5. Het instrument geeft inzicht in het zelfbeeld, welbevinden en het sociale gedrag van leerlingen. Ook de mate waarin kinderen veiligheid ervaren op onze school wordt in de groepen 6,7 en 8 via de leerlingvragenlijst Kindbegrip in kaart gebracht. Mocht er aan de hand van deze instrumenten signalen komen, dan kunnen wij de kinderen hierbij op school hulp bieden of waar nodig extra maatregelen nemen om te voorkomen dat er onveilige situaties ontstaan.

5.2 werken vanuit doelen

De school stemt het onderwijs zo veel mogelijk af op de onderwijsbehoeften van de kinderen. Dat betekent dat kinderen in een goed pedagogisch klimaat op verschillende manieren kunnen leren. De leraar weet van ieder kind wat het nodig heeft om zich verder te kunnen ontwikkelen. Het onderwijsaanbod wordt gedifferentieerd aangeboden: in principe volgen alle kinderen de basisinstructie op het niveau dat bij hun past. Leerlingen die extra uitdaging nodig hebben krijgen verrijkingsstof. Daarnaast zijn er ook leerlingen die extra instructie en oefening nodig hebben aan de instructietafel, de zgn. verlengde instructie. We bekijken welke leerdoelen behaald zijn. Mocht een kind moeite hebben met een bepaald doel, dan geven we extra begeleiding. Een ander doel behoeft mogelijk weer geen begeleiding. De leerkracht houdt de behaalde rekendoelen bijvoorbeeld bij op een doelenplanner voor rekenen of het signaleringsprogramma van onze taalmethode.



Mocht er te weinig voortgang zijn, dan kan in overleg met de intern begeleiders besloten worden om een kind een eigen leerlijn te geven. In dit geval wordt altijd een individueel ontwikkelingsperspectief samengesteld waarin duidelijk aangeven welke doelen wij in de toekomst wensen te bereiken. In dit document wordt een prognose van het eindniveau in groep 8 aangeeft, opgenomen. Dit gebeurt altijd in onderling overleg met ouders

5.3 Portfolio

Uw kind krijgt van ons een portfolio. Tijdens de ouder-kindgesprekken zullen we dit samen bespreken. Hierin is naast de cognitieve ontwikkeling ook de ontwikkeling op de andere gebieden zichtbaar gemaakt.

5.4 Kindgesprekken

Een paar keer per jaar voert de leerkracht samen met het kind een gesprek over hun eigen ontwikkeling. Hierin staat centraal hoe de ontwikkeling verloopt, waar het kind nog in wil ontwikkelen en wat hij of zij daarvoor nodig heeft van de leerkracht. Uiteraard stuurt de leerkracht het gesprek ook wanneer nodig, maar op deze manier wordt het kind steeds meer eigenaar van de eigen ontwikkeling

5.5 Van de opvang naar de basisschool

De kinderen die onze peuteropvang zitten worden besproken door de werknemer van de opvang en de plaatsingscoördinator van de kleuters van de school. Op basis hiervan wordt dan in samenspraak een onderverdeling gemaakt van de kinderen in de kleutergroepen. Verder bespreekt iedere mentor van de peuters die naar de basisschool gaan hun voortgang en bijzonderheden met de kleuterjuf bij wie zij in de groep worden geplaatst.

KIJK! Is ons observatiemiddel, zowel voor de peuters bij Peuteropvang Anton van Duinkerken, als bij de kleuters op school. KIJK! is hierbij een belangrijke rol gaan spelen in de overdracht van de leerlingen. De doorgaande ontwikkelingslijn van de kinderen kan beter gevolgd worden en de aansluiting hierop kan beter worden gemaakt.

5.6 Het schoolondersteuningsplan

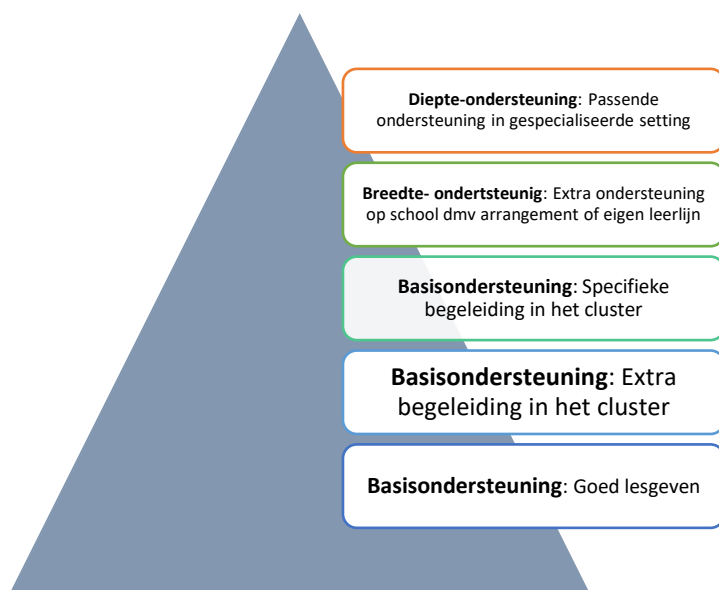
Onze school wil dat elk kind later zelfstandig en gelukkig kan leven. Daarom letten we goed op wat een kind nodig heeft om zich te ontwikkelen en zijn talenten te gebruiken. Allereerst zorgen we voor een veilige en fijne plek om te leren. Kinderen werken in groepen (clusters) en krijgen begeleiding van hun leerkrachten. Er zijn ook speciale leerkrachten, zoals een rekenspecialist of een expert op het gebied van dyslexie. Als het nodig is, schakelt de school hulp van buiten in, bijvoorbeeld via Auris of Team Jeugd.

Visie op passend onderwijs

Basisschool AvD wil onderwijs geven dat aansluit bij wat elk kind kan en nodig heeft. Dit noemen ze passend onderwijs. Ze werken samen met ouders en deskundigen en volgen een duidelijk plan. Zo zorgen ze ervoor dat elk kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen.

Leerlingondersteuning

De school valt onder het Samenwerkingsverband Brabantse Wal en moet minimaal voldoen aan de afgesproken basisondersteuning. Er zijn drie ondersteuningsniveaus verdeeld in vijf zorgniveaus:



1. **Basisondersteuning:**
 - o Goed lesgeven met duidelijke uitleg en genoeg leertijd.
 - o Extra hulp in de klas, zoals langere uitleg of hulpmiddelen.
 - o Extra begeleiding, zoals meer oefentijd of speciaal lesmateriaal. In overleg met ouders en de intern begeleider wordt gekeken of meer onderwijstijd nodig is.
2. **Breedte-ondersteuning:** Extra hulp op school, bijvoorbeeld een speciaal leerprogramma of een eigen leerroute.
3. **Diepte-ondersteuning:** Hulp in een gespecialiseerde omgeving als de school zelf het niet meer kan bieden.

De school kijkt steeds wat een kind nodig heeft en bespreekt dit met ouders en het kind zelf. Er worden doelen gesteld en deze worden regelmatig geëvalueerd (op korte, middellange en lange termijn). De school houdt de ontwikkeling van kinderen bij met observaties, gesprekken en toetsen (zoals de Cito-toetsen).

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Als er extra hulp (breedte- of diepte-ondersteuning) nodig is, of als een kind een aangepast leerprogramma krijgt, maakt de school een ontwikkelingsperspectief (OPP). Hierin staan de doelen en de ondersteuning voor het kind. Vanaf 2025 mogen kinderen zelf meepraten over hun OPP.

Extra hulp op school

Meerdere keren per jaar zijn er ouder-kindgesprekken. Tijdens deze gesprekken praten de leerkracht, de ouders en het kind samen over hoe het op school gaat. Als een kind extra hulp nodig heeft, wordt dat besproken in een speciaal overleg: het Schoolondersteuningsteam (SOT). Hierbij zijn de ouders, de intern begeleider, de leerkracht en soms deskundigen van buiten de school aanwezig. Samen bekijken ze wat het kind nodig heeft en welke hulp daarvoor geregeld moet worden.

Soms komt de school tot de conclusie dat ze niet voldoende hulp kunnen bieden. Dan kan de school een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aanvragen bij het samenwerkingsverband. Dit gebeurt bijvoorbeeld bij:

- Kinderen die langere tijd (bijna) geen vooruitgang laten zien;
- Kinderen die zich steeds minder goed voelen op school;
- Kinderen die vanwege hun gedrag voortdurend één-op-één begeleiding nodig hebben of die een risico vormen voor zichzelf, andere leerlingen of medewerkers.

Een TLV is tijdelijke toestemming voor een school voor het speciaal (basis) onderwijs. Een TLV wordt altijd aangevraagd door de school; ouders wordt gevraagd de aanvraag te ondertekenen. Met een



Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) mag uw kind naar een school voor speciaal (basis)onderwijs. In onze regio zijn dat:

- **De Driemaster:** een school voor speciaal basisonderwijs (SBO), voor kinderen met leerproblemen en soms ook sociaal-emotionele problemen.
- **De Kornalijn:** een school voor speciaal onderwijs, speciaal voor kinderen met gedragsproblemen.
- **De Mytyschool:** een school voor speciaal onderwijs voor kinderen met een lichamelijke beperking.
- **De Kameleon:** een school voor speciaal onderwijs voor kinderen met een verstandelijke beperking.

Samenwerking binnen het samenwerkingsverband

Meer informatie over het samenwerkingsverband SWV Brabantse Wal voor het basisonderwijs vindt u op: www.swvbrabantsewal.nl Telefoonnummer SWV Brabantse Wal PO: 0164 74 50 91

Heeft u vragen? Dan kunt u mailen naar het Ouder- en Jeugdsteunpunt: steunpunt@swvbrabantsewal.nl

Contactgegevens:

- Team Jeugd Bergen op Zoom: Bel 14 0164 of kijk op www.bergenopzoom.nl
- GGD / Jeugdgezondheidszorg (JGZ): Bel 076 528 20 51
- Meer informatie over hulp bij opvoeding en onderwijs in Bergen op Zoom: <https://hulpwijzerbergenopzoom.nl>

5.7 Aanmelden/ inschrijven

Zoals eerder aangegeven hebben schoolbesturen zorgplicht. Scholen moeten ervoor zorgen dat ieder kind dat op hun school zit, of dat aangemeld wordt een passende onderwijsplek binnen het samenwerkingsverband moet krijgen. De termijn om dit te realiseren gaat in vanaf het moment dat de school de aanmelding heeft ontvangen. Dit is meestal de datum waarop de ouders/ verzorgers het aanmeldingsformulier hebben ingevuld en wanneer de directie heeft getekend voor definitieve inschrijving. Vervolgens heeft de school 6 weken de tijd om een passende plek te vinden. Dit zijn kalenderweken, geen schoolweken. Eventueel kan deze termijn met 4 weken worden verlengd.

Voorwaarden aanmelding school

De aanmeldingsprocedure van de school is leidend. Nadat de ouders hun kind schriftelijk hebben aangemeld en de directie voor definitieve inschrijving heeft getekend, gaat de zorgplicht in. Hiervoor moet wel voldaan zijn aan de onderstaande voorwaarden:

- Er is plaatsruimte op de school van aanmelding (de school is niet vol);
- Ouders/ verzorgers respecteren de grondslag van de school. Dat betekent dat voor het kind geen uitzonderingen gelden op basis van godsdienstige redenen.



6 OUDERBETROKKENHEID

Ouderbetrokkenheid is één van de speerpunten van ons schoolbeleid. We zijn een school waar ouders en team samenwerken ten behoeve van de ontwikkeling van de leerling, waarbij we samen afspraken rondom de begeleiding van uw kind. We organiseren oudergesprekken, stellen u in de gelegenheid om in de klas te komen kijken en deel te nemen aan activiteiten of u kunt deelnemen aan één van onze oudercommissies.

6.1 Oudergesprekken

Startgesprekken aan het begin van het schooljaar

Aan het begin van ieder schooljaar organiseren wij een startgesprek. Dit is een gesprek waarvoor alle ouders met hun kind(eren) uitgenodigd worden. Tijdens dit gesprek kunt u kennismaken met de groepsleerkrachten en kunt u en/of uw kind uw wensen voor het nieuwe schooljaar kenbaar maken. Samen kunnen we bekijken wat uw kind nodig heeft gedurende het schooljaar. Tevens bespreken we de doelen voor het schooljaar en de wijze waarop we deze doelen kunnen behalen.

Voortgangsgesprekken in november

We bespreken de voortgang van de doelen die we gezamenlijk gesteld hebben tijdens het startgesprek. Voor deze gesprekken worden ouders uitgenodigd door de leerkracht of ouders kunnen via Social Schools aangeven of zij zelf een gesprek wensen.

Oudergesprekken in februari/maart en in juni

Voor deze gesprekken worden alle ouders uitgenodigd. We bespreken de voortgang van de gestelde doelen. Hierbij gebruiken we o.a. het portfolio, de Cito-uitslagen en/of de KIIK-resultaten (groep 1/2). We evalueren de afspraken die gemaakt zijn tijdens het startgesprek. In groep 8 vindt dan het schooladviesgesprek plaats, waarbij zowel ouders als kinderen uitgenodigd worden.

Oudergesprekken op maat

Voor kinderen met extra zorg (waarvoor consultatiebesprekingen gehouden worden) wordt met de ouders aparte afspraken gemaakt. Bij deze gesprekken zal steeds de intern begeleider aansluiten.

6.2 Meedoen met taalactiviteiten

Vanuit onze gemeente starten wij het komend schooljaar in de onderbouwgroepen met de aanpak Thuis in Taal. Deze aanpak versterkt de taal bij jonge kinderen. Wij vinden het heel belangrijk dat kinderen goed leren lezen en schrijven. Een kind leert pas goed lezen en schrijven als het goed kan praten. Ouders leren het kind praten; dit is belangrijk voor het leggen van de basis voor een goede taalontwikkeling. Op de kinderopvang, de peuteropvang en op de basisschool gaan wij hiermee verder. De samenwerking tussen ouders, kind en school is dus erg belangrijk. Daarom zult u van ons regelmatig een uitnodiging ontvangen waarbij u zich kunt inschrijven voor een **ouder-kind activiteit** die onder begeleiding van de leerkracht georganiseerd wordt. Tijdens deze activiteiten krijgt u tips voor taal oefeningen

6.3 Medezeggenschapsraad (MR) en gemeenschappelijke MR (GMR)

De medezeggenschapsraad, bestaande uit ouders/verzorgers en leerkrachten, voert overleg volgens een wettelijk vastgesteld reglement. De belangrijkste taak is het bespreken van bestuurlijke aangelegenheden, deze al of niet goed te keuren en/of hierover advies uit te brengen. Te denken valt aan o.a. de vakantieregeling, samenstelling of wijziging schoolplan, activiteitenplan, enz.

De MR-vergaderingen zijn openbaar. Allerlei zaken die van belang zijn voor onze school worden dan besproken. Wanneer de leden her/verkiezbaar zijn krijgt u hierover bericht. Het MR-reglement, de agenda en de notulen liggen op school ter inzage (zie ook de bovenschoolse schoolgids).



Er is binnen de Lowys Porquinstichting ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Deze GMR voert overleg met het Algemeen Bestuur betreffende schooloverstijgende beleidsaangelegenheden. Zowel de geleding van de leerkrachten als de geleding van de ouders hebben een platform waar beide geledingen kunnen overleggen om tot een gezamenlijk standpunt c.q. advies te komen. Wilt u meedenken of heeft u suggesties met betrekking tot bestuurlijke zaken op schoolniveau, dan kunt u altijd een van de MR-leden aanspreken/mailen. Het mailadres is: mr.antonvanduinkerken@lpsnet.nl

6.4 Ouderpanel

Het ouderpanel is een groep ouders die als adviesorgaan optreedt voor de schooldirectie. Het ouderpanel komt ongeveer driemaal per jaar bij elkaar om vooral inhoudelijk van gedachte te wisselen over de ontwikkeling van de school. Het ouderpanel richt zich op de volgende zaken:

als klankbord/sparringpartner voor de directie op schoolniveau;
op beleidsterreinen van identiteit, kwaliteit en de organisatie van het onderwijs.

De ouders nemen zitting voor de duur van 3 jaar, waarna zij zich verkiesbaar kunnen stellen. Ouders zijn voortdurend in de gelegenheid zich kandidaat te stellen voor het panel. Er is een huishoudelijk reglement voor het Ouderpanel opgesteld. Deze is op te vragen bij de directie.

6.5 Activiteitencommissie (AC)

Elke ouder/ verzorger kan zich voor de AC kandidaat stellen. De AC vergadert ongeveer tien keer per jaar en organiseert vele activiteiten voor de kinderen op onze locatie. Zij heeft geen bemoeienis met onderwijskundige en beleidszaken. Ook dit jaar zullen we als Activiteitencommissie het contact kind-ouder-school zo goed mogelijk onderhouden.

Voor eventuele informatie omtrent de Activiteitencommissie kunt u altijd contact met ons opnemen (antonvanduinkerken@lpsnet.nl).



7 RESULTATEN

Kinderen gaan ongeveer 8 jaar naar de basisschool. Gedurende die 8 jaar volgen we de ontwikkeling van de kinderen met het volgsysteem Cito Leerling in Beeld. Daarnaast observeren we de kinderen en plannen we doelen in aan de hand van Mijn Leerlijn. De resultaten komen tijdens de (driehoek) gesprekken over uw kind aan de orde.

Na de basisschool volgt een school voor het Voortgezet Onderwijs. Voor stamgroep 7 en 8 wordt een voorlichtingsavond gegeven over de schoolkeuze na de basisschool. Dan wordt eveneens toegelicht hoe het advies van de basisschool tot stand komt.

Wij zijn van mening dat we voorzichtig moeten zijn met gegevens over leerlingresultaten. Het aantal kinderen dat doorstroomt naar elke vorm van Voortgezet Onderwijs zegt niet direct iets over de kwaliteit van het onderwijs op onze school. Naar aanleiding van de uitstroomgegevens gedurende de afgelopen jaren, blijkt dat we op onze school de norm ruimschoots behalen.

De uitstroom van afgelopen jaren van onze kinderen naar het voortgezet onderwijs zijn weergegeven in onderstaande tabel.

Groep	HAVO/VWO	VMBO	PRO/S	Totaal
2021-2022	8	15	2	25
2022-2023	11	12	0	23
2023-2024	2	10	1	13
2024-2025	4	7	1	12

7.1 Inspectierapport

De kwaliteit van het onderwijs in Nederland wordt nauwlettend gecontroleerd door de Inspectie van het basisonderwijs. Regelmatig zijn er gesprekken met vertegenwoordigers van de Inspectie of worden er schoolbezoeken afgelegd. In november 2024 heeft de onderwijsinspectie onze school bezocht. De kwaliteit van ons gehele onderwijs is n.a.v. dit bezoek in beeld gebracht. U kunt informatie nalezen op de website van de Inspectie van het Onderwijs: www.onderwijsinspectie.nl

Naar aanleiding van deze rapportage heeft de school een verbetertraject opgesteld. De belangrijkste punten daaruit zijn:

- Een doorgaande lijn in het reken- en taalonderwijs: De invoering van nieuwe methodes op het gebied van taal en rekenen. Hierover leest u meer in deze schoolgids.
- Er wordt in alle groepen op dezelfde wijze instructie gegeven bij het aanbieden van nieuwe leerstof: alle leerkrachten worden hierin begeleid.
- Leerkrachten stemmen hun onderwijs af op de verschillen in ontwikkeling van de kinderen in hun groep, zowel op ondersteuning als uitdaging. Hierover leest u in deze schoolgids.
- Er is een doorgaande pedagogische lijn in alle groepen. Hierover leest u in deze schoolgids.
- De groepen 1/2/3 introduceren "Thuis in taal": een programma waarbij in samenwerking met ouders gewerkt wordt aan taalverbetering. Hierover leest u in deze schoolgids.



- In alle groepen bieden wij een burgerschapsprogramma dat aansluit bij de populatie van onze school. Hiervoor is een plan opgesteld. Dit plan is opvraagbaar bij de directie.
- De school werkt intensief samen met de peuteropvang om te komen tot een doorgaande lijn in de ontwikkeling van kinderen van 0 t/m 7 jaar.
- De totale onderwijstijd van kinderen over alle leerjaren voldoet aan de landelijke eisen. Het totaaloverzicht treft u in deze schoolgids.
- Er is een stelsel van kwaliteitszorg ingericht dat de kwaliteit van het onderwijs kan waarborgen. Het totaaloverzicht treft u in deze schoolgids.
- De school heeft een leerlingenraad die meedenkt over allerlei onderwerpen die binnen de school leven.

Mocht u interesse hebben in het verbeterplan, dan kunt u dit opvragen bij de directie van onze school.



8 PRAKTISCHE INFORMATIE

8.1 De schooltijden

Onze de schooltijden als volgt:

Maandag	8.30 - 14.45 uur
Dinsdag	8.30 - 14.45 uur
Woensdag	8.30 - 12.30 uur
Donderdag	8.30 - 14.45 uur
Vrijdag	8.30 – 14.45 uur

We verzoeken u vriendelijk uw kind(eren) niet te vroeg naar school te sturen omdat er anders geen toezicht is en er verkeersonveilige situaties kunnen ontstaan.

8.2 inlooptijden

Er is een inlooptijd tussen 8.20 en 8.30 uur voor alle kinderen. Ouders van de onderbouwgroepen mogen hun kind dan zelf naar de groep brengen. Er is eventueel tijd om de groepsleerkracht te spreken. Tijdens de inloop kunnen kinderen in hun groep al met verschillende dingen aan de slag gaan. Iedere groep gaat via een eigen ingang de school in: groep 1/2 en 3 via de zij-ingang. Groep 4 t/m 8 via de hoofdingang. Broertjes en zusjes mogen met elkaar naar binnen.

8.3 continurooster

Onze school hanteert een continurooster. De kinderen blijven de gehele dag op onze school en tussen de middag eten ze gezamenlijk met de hele groep en spelen ze samen buiten. In verband met dit continurooster dient u uw kind iets te eten en drinken mee te geven.

Door het continurooster kunnen wij als team een doorgaande lijn creëren in de schooldag van onze kinderen. Vanaf het moment dat ze op school komen tot aan dat zij de school verlaten gelden dezelfde eenduidige regels. Kinderen en leerkrachten zijn op de hoogte van deze regels en dat biedt structuur, duidelijkheid en rust. We verwachten dat dit het welbevinden van de kinderen ten goede komt en dit stimulerend werkt voor de ontwikkeling van de kinderen. Buiten spelen is een onderdeel van de pauze. De kinderen kunnen bewegen en samen spelen.

8.4 Parro

Onze school maakt gebruik van de communicatie-app Parro. Parro is een afgeschermd, veilige omgeving voor het uitwisselen van informatie tussen ouders/verzorgers, school en leerkrachten. Een aantal voordelen van Parro: Wij kunnen ouders individueel, per klas of per school benaderen, wij kunnen foto's per klas delen en men kan zelf het tijdstip voor een oudergesprek inplannen.

U kunt Parro gebruiken om vragen te stellen of een afspraak te maken met de groepsleerkracht of de directie. Tevens kunt u uw zoon of dochter absent melden via dit systeem.

Wanneer u uw kind inschrijft op onze school ontvangt u automatisch de inloggegevens voor deze app via uw mailadres.



8.5 Schoolvakanties en vrije dagen

In onderstaande tabel staan de vakantie dagen en andere dagen genoemd waarop de kinderen vrij zijn.

Vakanties	
Herfstvakantie	13 oktober 2025 t/m 17 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025 t/m 2 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026 t/m 23 februari 2026 (maandag 23 februari 2026 studiedag)
Meivakantie	20 april 2026 t/m 5 mei 2026
Zomervakantie	13 juli 2026 t/m 21 augustus 2026
Vrije dagen	
Goede vrijdag Tweede Paasdag	vrijdag 3 april 2026 maandag 6 april 2026
Hemelvaart	donderdag 14 mei 2026 en vrijdag 15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	maandag 25 mei 2026
Leerling vrije dagen	
Studiedagen	vrijdag 19 september 2025 maandag 22 september 2025 donderdag 13 november 2025 maandag 23 februari 2026 vrijdag 19 juni 2026
Vrije middag (12.00u)	vrijdag 19 december 2025 school tot 12:00 / middag vrij vrijdag 13 februari 2026 school tot 12:00 / middag vrij vrijdag 10 juli 2026 school tot 12.00 uur/middag vrij

Kinderen die aan het eind van groep 8 de school verlaten, moeten minimaal 7520 uur onderwijstijd hebben gehad. Dit is wettelijk bepaald. We zorgen er jaarlijks voor dat de kinderen minimaal dit aantal uren onderwijs hebben gehad.



8.6 Urenberekening

Het totaal aantal uren dat de kinderen in het schooljaar 2025-2026 naar school gaan, is in alle groepen: 1008,25 De leerlingen die aan het eind van het schooljaar 2025-2026 de school verlaten hebben in totaal in de afgelopen 8 jaar 7554,75 uur onderwijstijd genoten (zie onderstaand schema). Hiermee voldoen we ruim aan de wettelijk vereiste norm, die de kinderen in 8 jaar naar school dienen te gaan. Die norm bedraagt 7520 uur.

	gr 1	gr 2	gr 3	gr 4	gr 5	gr 6	gr 7	gr 8
18-19								912
19-20							977	977
20-21						937	937	937
21-22					929	929	929	929
22-23				909	909	909	909	909
23-24			922	922	922	922	922	922
24-25		960,5	960,5	960,5	960,5	960,5	960,5	960,5
25-26	1008,25	1008,25	1008,25	1008,25	1008,25	1008,25	1008,25	1008,25
totaal								7554,75

8.7 Traktaties

We hanteren de regel dat op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag de kinderen iets van fruit krijgen, dit wordt door de locatie verzorgd. Op woensdag is het dan vrij om een ander, liefst gezond, tussendoortje mee te brengen. Wij zijn een gezonde school en vinden het heel fijn wanneer traktaties gezond zijn.

8.8 Schorsen en verwijderen van kinderen

Veiligheid staat voorop op onze locatie. Ondanks onze leefregels, afspraken en andere interventies kan het voorkomen dat de veiligheid in het gedrang komt. In de praktijk zou dit kunnen betekenen dat we een kind moeten schorsen of verwijderen om de veiligheid voor de andere kinderen, de medewerkers en/ of het kind zelf te kunnen waarborgen. Het protocol staat vermeld in de bovenschoolse informatiegids van onze stichting op onze website.

8.9 Verlof aanvragen, verzuim en leerplicht

Mocht uw kind onverhoopt ziek zijn, wilt u dan zo vriendelijk zijn dit tijdig (vóór 08.30 uur) te laten weten? U kunt uw zoon of dochter ziekmelden via ons ouderportaal "Parro". Als kinderen zonder bericht afwezig zijn zullen wij u bellen. Het is dus van groot belang dat uw gegevens, zoals telefoonnummer, up to date in ons systeem staan. Wij vragen aan u hieraan mee te werken. Ook dit kunt u zelf via het systeem wijzigen wanneer u bijvoorbeeld bent verhuisd of een ander telefoonnummer heeft.

Hierboven staan de vrije en vakantiedagen vermeld. Uw kind kan daarnaast ook vrij krijgen bij bijzondere gebeurtenissen. Bijvoorbeeld bij een begrafenis of huwelijk. Indien één van de ouders/ verzorgers vanwege het beroep geen vakantie kan nemen in de schoolvakanties, kan ook extra verlof worden aangevraagd. Hier zijn wel specifieke voorwaarden aan verbonden welke op te vragen zijn bij de directeur.

De voorwaarden voor het aanvragen van extra verlof over het algemeen zijn:

- Verlofaanvragen dienen schriftelijk en tenminste 6 weken van tevoren bij de directie/



leerplichtambtenaar te worden ingediend. Indien deze termijn niet is aangehouden, moet door de aanvragen worden beargumenteerd waarom dit niet is gebeurd. Er kunnen voorwaarden gesteld worden aan het toekennen van verlof, bv. voor- of achteraf tonen van bescheiden.

- De toestemming of afwijzing moet schriftelijk worden vastgelegd en in geval van afwijzing goed worden gemotiveerd door directie/leerplichtambtenaar.
- Verlof moet altijd zo kort mogelijk worden gehouden.
- Alle aanvragen dienen, voor zover in redelijkerwijze mogelijk, te worden vergezeld van bewijsmiddelen.

8.9.1 Verlof voor religieuze doeleinden

Volgens de Leerplichtwet dient een verlofaanvraag op religieuze gronden, beschouwd te worden als een mededeling van de ouder(s)/verzorger(s) aan de directie van de school. Er is dus geen sprake van het al of niet verlenen van verlof door de directie van de school of de leerplichtambtenaar, een mededeling volstaat. De directeur neemt zelf een besluit over een verlofaanvraag voor een periode van maximaal 10 schooldagen. Als een aanvraag voor verlof vanwege 'andere bijzondere omstandigheden' op meer dan 10 schooldagen betrekking heeft, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de gemeente.



8.10 Wet op de persoonsgegevens (AVG)

Ook onze school dient zich aan de nieuwe wetgeving in verband met het bewaken van de privacy te houden. Dit geldt voor alle mensen die op een of andere manier betrokken zijn bij onze school. Onze Lowys Porquinstichting heeft hier een aantal belangrijke acties in ondernomen. Meer hierover kunt u lezen in de bovenschoolse schoolgids.

Wanneer u uw kind inschrijft voor onze school dient u op het aanmeldformulier kenbaar te maken of wij beeldmateriaal van uw kind mogen gebruiken op onze website, social media of intern via Parro. Mocht u hierin een wijziging aan willen brengen, dan kunt u dit doorgeven aan de directie.

8.11 Klachtenregeling

Een veilige school- en kinderopvangomgeving is essentieel voor het welzijn van kinderen, ouders/ verzorgers en medewerkers. Helaas kunnen zich in de praktijk situaties voordoen die deze veiligheid bedreigen, zoals



grensoverschrijdend gedrag. Hierbij valt te denken aan seksueel misbruik, intimidatie, fysiek en psychisch geweld, discriminatie en radicalisering. Deze problematiek kan zowel kinderen, ouders als medewerkers treffen; zij kunnen zowel dader als slachtoffer zijn.

Bij LPS is de **interne vertrouwenspersoon** het aanspreekpunt voor **kinderen en ouders**.

Het eerste aanspreekpunt voor een kind of ouder/ verzorger is uiteraard de eigen leerkracht of mentor en eventueel de leidinggevende van de locatie. Voor vragen of zaken die niet besproken of behandeld kunnen worden door de eigen leerkracht, mentor of eventueel de directeur, kan men terecht bij de interne vertrouwenspersoon. Ook is het natuurlijk mogelijk om meteen met de vertrouwenspersoon in gesprek te gaan. Kinderen kunnen te allen tijde bij de vertrouwenspersoon terecht, zonder dat hier toestemming van ouders/verzorgers voor nodig is.

8.12 tevredenheidsonderzoek

Onze school is een lerende organisatie: een school die zich steeds weer wil verbeteren op diverse vlakken. Daarom vinden wij het van belang om regelmatig de mening van onze leerlingen, de ouders en de teamleden te toetsen. Een tevredenheidsonderzoek geeft een indruk van wat wij als school goed doen en wat er nog beter kan. Om de vier jaar wordt een uitgebreide meting gedaan (Beekveld & Terpstra

8.13 Interne vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersoon zal ouders/ verzorgers verder helpen met het volgen van de juiste procedure en zal hen, indien wenselijk, de Klachtenregeling LPS ter beschikking stellen. Op onze school zijn de interne vertrouwenspersonen juf Marjoleine van Nijnatten en juf Anoeska van den Heiligenberg. Daarnaast is er een externe vertrouwenspersoon. Ouders/ verzorgers kunnen daar naar doorverwezen worden door de interne vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon kan worden ingeschakeld o.a. voor klachten over: seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld, pesten, toepassen van strafmaatregel. Juf Marjoleine is tevens onze anti-pestcoördinator. Zij is het aanspreekpunt voor pestgerelateerde zaken binnen de school.

8.14 Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon neemt tijdens de werkzaamheden de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht en is verplicht tot geheimhouding. De externe vertrouwenspersoon voor onze locaties is dhr Robert Liebrecht, verbonden aan de Merlijn Advies Groep. Dhr Liebrecht is bereikbaar op werkdagen van 08.00-17.00 via:

Merlijn Advies Groep

Robert Liebrecht

Tel. [06 - 330 327 08](tel:06-33032708)

Email: robert@aaaymediation.nl



8.15 Verzekeringen

Voor alle kinderen die op een school van Lowys Porquin zitten, dus ook voor uw kind(eren), is een ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering geldt alleen voor zogenaamde “letsel- schade” (met andere woorden: voor schade van medische aard). De verzekering geldt niet voor zaken van materiële aard, zoals schade aan kleding, fiets, bril, enz. De verzekering is met name afgesloten voor de tijd dat de kinderen op school moeten zijn en onderweg zijn van en naar school. Ook geldt de verzekering gedurende de tijd dat de kinderen deelnemen aan door de school georganiseerde activiteiten zoals schoolkamp, schoolreisje, excursies enz. Eigendommen van kinderen die mee naar school worden genomen, zijn niet verzekerd en eventuele schade daaraan zal niet worden vergoed. Soms komt het voor dat een eigendom van een ander door uw kind, bewust of per ongeluk, beschadigd raakt. Reparatie- of vervangingskosten zullen dan bij u verhaald worden. We raden u om deze reden dringend aan een aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten. Meer hierover leest u in de bovenschoolse informatiegids van onze stichting.



8.16 Ouderbijdrage en sponsoring

De Nederlandse overheid streeft naar onderwijs waarin alle kinderen zich zo optimaal mogelijk kunnen ontplooiën ongeacht achtergrond, opleidingsniveau van ouders of hun financiële middelen. De Lowys Porquinstichting staat volledig achter dit streven. In het kader van kansengelijkheid wordt dan ook geen bijdrage aan ouders/ verzorgers gevraagd. Als school hebben wij een budget gereserveerd waaruit we allerlei activiteiten als Sint, schoolreis en schoolkamp betalen.

Het beleid ten aanzien van sponsoring is gebaseerd op dat van LPS en op te vragen bij de directie.

8.17 Peuteropvang

Spelletjes spelen met leeftijdsgenootjes, met je vingers verven en samenspelen met de kleuters op het speelplein. Bij Anton van Duinkerken staat spelenderwijs leren elke dag opnieuw op het programma. Met de methode Piramide – ons VVE-programma – wordt de ontwikkeling van uw kind op een speelse manier gestimuleerd aan de hand van verschillende thema's. Het vrij spel staat bij De Piramide centraal. Kinderen leren het beste door te spelen, uw kind kiest zelf met welke activiteit hij of zij aan de slag gaat.

Peuteropvang Anton van Duinkerken (voorheen Kiekeboe) is gevestigd in onze school. Dat maakt het mogelijk één doorgaande leerlijn te bieden van 2 tot 12 jaar. Omdat we het belangrijk vinden dat de kinderen de Nederlandse taal goed beheersen, schenken we hier extra aandacht aan.



Peuteropvang Anton van Duinkerken

Telefoon: 0164 – 25 12 82

E-mail: pov.antonvanduinkerken@lpsnet.nl

LOWYS PORQUIN

ONZE PIJLERS



GEZOND & GELUKKIG

LPS Kinderopvang streeft ernaar dat kinderen gezond opgroeien.



RUIMTE OM TE GROEIEN

Bij LPS Kinderopvang krijgen kinderen de ruimte om zich te verwonderen, te verrijken en om te experimenteren.



WE DOEN HET SAMEN

Samen kunnen we meer: samen met kinderen, ouders en school.



LEREN WIE JE BENT

Bij LPS Kinderopvang is elk kind welkom. Kinderen mogen bij ons worden wie ze zijn.

8.18 Buitenschoolse opvang

Na een dag hard werken op school, is het tijd om te ontspannen. Door onze vaste pedagogisch medewerkers wordt een gezellige sfeer gecreëerd. Op de BSO kan uw kind zelf kiezen uit leuke activiteiten. Van een boekje lezen op de bank tot koekjes bakken met de pedagogisch medewerker, creatieve knutselwerkjes maken of gezellig samen buitenspelen met vriendjes.

BSO Anton van Duinkerken is gevestigd in het gebouw van de school. Kinderen hoeven hierdoor niet vervoerd te worden en blijven in dezelfde, vertrouwde omgeving.

Buitenschoolse opvang Anton van Duinkerken

Telefoon: 06 – 82 24 39 03

E-mail: bso.antonvanduinkerken@lpsnet.nl

8.19 Jeugdzorg en meldcode

Maakt u zich zorgen over uw kind, bijvoorbeeld vanwege het gedrag, somberheid of iets anders? Team Jeugd van de gemeente en Inwonersondersteuning Bergen op Zoom kunnen u advies geven over jeugdhulp. Bijvoorbeeld een training of cursus voor uw kind.



Is deze hulp niet voldoende? Dan kan uw kind misschien jeugdhulp krijgen van een specialist. Die hulp krijgt uw kind thuis, op school of bij een zorgverlener. Op de website van Rijksoverheid leest u meer over de verschillende soorten jeugdhulp.

U kunt jeugdhulp op 3 manieren aanvragen:

1. Digitale melding sociaal domein: U vult een aanmeldformulier in via de website van de gemeente.
2. Telefonische melding sociaal domein: U kunt bellen met de gemeente Bergen op Zoom op het nummer 14-0164. Zij verwijzen u door naar team Jeugd. Een jeugdprofessional neemt dan zelf telefonisch contact met u op.
3. Via school of huisarts: Aan iedere school en huisarts binnen de gemeente Bergen op Zoom is een jeugdprofessional gekoppeld. U kunt contact met hen opnemen. Zij kunnen u doorverwijzen naar de jeugdprofessional. Deze zal dan zo snel mogelijk contact met u opnemen.

Als school zijn wij verplicht om de meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling te volgen. Deze bestaat uit 5 stappen en is gericht op het signaleren en het handelen. Meer informatie hierover is te vinden via: [Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling | Huiselijk geweld | Rijksoverheid.nl](#)

Mocht u naar aanleiding van of ondanks deze informatie nog vragen hebben, neem dan contact met ons op!